



Andrew Davyn Daniel

General Central Processing Officer

Alamat : Tangerang, Banten, Indonesia

Email : andrewdavin4364@gmail.com

No. Whatsapp : 083893517440

Saya Andrew Davyn Daniel, lulusan S1 Sistem Informasi Universitas Tarumanagara dengan IPK 3,38 dan menyelesaikan masa studi dalam 3,5 tahun. Berpengalaman selama 2 tahun di bidang administrasi dan entri data menggunakan sistem CARE General Insurance System, serta terbiasa menggunakan Microsoft Excel dan Microsoft Word untuk pengelolaan, pengarsipan dan pelaporan data. Berkoordinasi dengan berbagai divisi untuk membantu kelancaran administrasi polis asuransi, serta melakukan pengadaan barang sesuai kebutuhan operasional. Memiliki sertifikat keahlian di bidang administrasi dan bahasa Inggris, serta kendaraan sepeda motor yang dilengkapi SIM C. Memiliki disiplin kerja yang tinggi, kemampuan bekerja secara mandiri maupun dalam tim, ketelitian dan kecepatan dalam menyelesaikan pekerjaan, manajemen waktu yang efektif, serta terbiasa multitasking. Saya bersedia bekerja lembur, pada hari libur, dan akhir pekan sesuai kebutuhan perusahaan. Terbuka untuk kesempatan dan peluang kerja di bidang lain.

Pengalaman Kerja

General Central Processing Officer • PT Lippo General Insurance Tbk

August 2023 - August 2025



- Melakukan entri data polis asuransi (new business, renewal, dan endorsement) ke dalam sistem CARE General Insurance System.
- Melakukan pengecekan dan verifikasi data dari QS/SPPA yang diterima dari tim Marketing sebelum diinput ke sistem.
- Berkoordinasi dengan divisi Marketing, Underwriting, Finance, dan Claim untuk mendukung kelancaran proses pembuatan polis asuransi.
- Mencetak dokumen fisik polis asuransi yang telah diproses melalui sistem.
- Mengarsipkan dokumen polis asuransi sebagai histori data yang dapat diakses saat diperlukan.
- Membuat rekapitulasi polis asuransi yang telah diproses dan melaporkan kepada Supervisor dan Department Head.
- Mengajukan permintaan pengadaan alat tulis kantor melalui persetujuan Department Head dan diproses oleh tim General Services.

Sertifikat dan Lisensi

- Internusa College - Microsoft Excel Professional (Januari 2023 - Februari 2023)
- LPK Guna Arga - Office Application Program (Januari 2023 - Maret 2023)
- Edusoft - TOEFL Intermediate 1 (CEFR B1) (Januari 2022)
- SIM C (July 2025 - July 2030)

Pendidikan



Universitas Tarumanagara
S1 Sistem Informasi • IPK 3.38

Agustus 2018 - Januari 2022

Mempublikasikan artikel ilmiah berjudul "Analisis dan Prediksi Data Pemantauan Coronavirus Disease 2019 di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta dengan Metode Double Exponential Smoothing" pada jurnal terakreditasi SINTA 4.

Keahlian

- Microsoft Office
- Insurance System
- Administrasi dan Entri Data
- Verifikasi dan Validasi Data
- Arsip dan Rekap Administrasi
- Koordinasi dan Komunikasi
- Kerjasama Tim dan Individu
- Teliti dan Cepat
- Manajemen Waktu
- Multitasking

Bahasa

- Indonesia - Fasih
- Inggris - Menengah